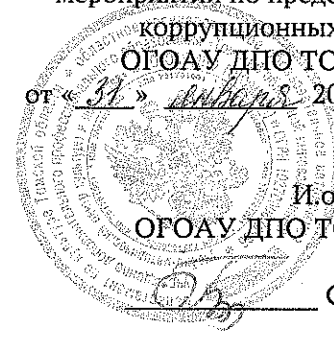


Приложение № 1 к приказу «О плане мероприятий по предотвращению коррупционных действий в ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ» от «31» сентября 2024 г. № 13



Утверждаю
И.о. Директора
ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ
С.Г. Грачева

ПЛАН
мероприятий по предотвращению коррупционных действий
со стороны работников ОГОАУ ДПО ТОИУМЦКИ
на 2024-2025гг.

№ п/п	наименование темы	срок проведения	ответственное лицо
1	Проведение совещаний с работниками по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в ходе которых рассматриваются вопросы организации исполнения Федерального закона «О противодействии коррупции», соответствующих указов Президента РФ	Ежеквартально	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
2	Повышение прозрачности оказания услуг посредством доведения до граждан информации о перечне и содержании услуг оказываемых на бесплатной и платной основе	постоянно	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
3	Размещение информации о деятельности Учреждения в сети «Интернет»,	ежемесячно	Анисимова М.А., заместитель директора по НМР
4	Контроль организации предоставления и качества платных услуг населению, а также правильности взимания платы с населения путем проведения проверок	постоянно	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
5	Совершенствование работы по рассмотрению обращений граждан путем неукоснительного соблюдения требований законодательства, включая мониторинг заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников.	постоянно	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
6	Контроль за качеством оказания услуг в Учреждении	постоянно	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
7	Экспертиза проектов приказа, других документов издаваемых в Учреждении с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	постоянно	Чичигина О.В., юрисконсульт
8	Проведение работы по повышению эффективности управления имуществом Учреждения (находящиеся как в собственности, так и в оперативном управлении)	постоянно	Гайдук И.А., экономист
9	Контроль за осуществлением закупок для нужд Учреждения	постоянно	Гайдук И.А., экономист

10	Обеспечение соблюдения работниками общепризнанных этических норм при исполнении ими трудовых обязанностей	постоянно	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
11	Создание условий для уведомления работниками об обращении к ним, в целях склонения к коррупционным правонарушениям	постоянно	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
12	Контроль за соблюдением работниками Учреждения статьи 575 ГК РФ, устанавливающей запрет на дарение. Контроль за исключением конфликта интересов, при котором личная заинтересованность работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, а так же законными интересами граждан, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан	постоянно	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
13	Совершенствование работы по подбору и комплектованию кадров	постоянно	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
14	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры	постоянно	Пономарева И.В., документовед
15	Проверка деятельности подразделений Учреждения по вопросам соблюдения законодательства по противодействию коррупции	выборочно, ежеквартально	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
16	Заседание комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости, не реже 1 раза в квартал	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР
17	Проведение итоговых совещаний по итогам реализации настоящего плана	Ежеквартально	Грачева С.Г., заместитель директора по УИР